



STAROPOLSKA
AKADEMIA NAUK
STOSOWANYCH
W KIELCACH

Zarządzenie nr 1/28/10/2025

Rektora Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach
z dnia 28 października 2025 r.

w sprawie wprowadzenia *Procedury okresowej oceny nauczycieli akademickich*
Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach

Na podstawie art. 128 oraz art. 23 ust. 1 *Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. 2018, poz 1668 z późn. zm.) oraz § 31 *Statutu Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach* zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam *Procedurę okresowej oceny nauczycieli akademickich Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach*, która stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Celem procedury, o której mowa w § 1, jest ustalenie stopnia wypełniania przez nauczycieli akademickich obowiązków, o których mowa w ustawie *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* oraz w Statucie Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach, a także stałe doskonalenie kompetencji pracowników dydaktycznych, jakości decyzji personalnych i jakości kształcenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

REKTOR

dr hab. Grzegorz Wilk-Jakubowski, prof. SANS

Procedura okresowej oceny nauczycieli akademickich w Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach

§ 1

Okresowa ocena nauczycieli akademickich wchodzi w skład procedur systemu zapewnienia jakości kształcenia w Uczelni. Jej celem jest:

- a) ustalenie stopnia wypełniania przez nauczycieli akademickich obowiązków, w tym przestrzegania przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także o własności przemysłowej,
- b) motywowanie nauczycieli akademickich do podnoszenia swoich kompetencji,
- c) motywowanie nauczycieli akademickich do podwyższania jakości prowadzonych zajęć dydaktycznych,
- d) dostarczenie rzetelnej, obiektywnej informacji, która będzie stanowić przesłanki do podejmowania decyzji personalnych.

§ 2

1. Pojęcie *ocena okresowa nauczycieli akademickich* obejmować będzie działania, mające na celu ustalenie stopnia wypełniania przez nauczycieli akademickich obowiązków, o których mowa w art. 115 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* oraz w § 24 *Statutu Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach*.
2. Pojęcie *nauczyciel akademicki* stosowane będzie w odniesieniu do pracownika Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych, o którym mowa w art. 113 *ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* zatrudnionego w ramach stosunku pracy.
3. Pojęcie *arkusz okresowej oceny nauczyciela akademickiego* oznaczać będzie dokument, w którym zapisywane są osiągnięcia w sferze naukowej, dydaktycznej, organizacyjnej oraz praktycznej (tj. na polu pozauczelnianej działalności zawodowej) nauczyciela akademickiego, wyniki hospitacji prowadzonych zajęć dydaktycznych oraz oceny zajęć dydaktycznych dokonanej przez studentów, oceny cząstkowe w poszczególnych sferach aktywności oraz okresowa ocena ogólna. Formularz *arkusza okresowej oceny nauczyciela akademickiego* stanowi załącznik do niniejszej procedury.

§ 3

1. Okresową oceną nauczycieli akademickich objęci są wszyscy nauczyciele akademicy zatrudnieni w Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach – z wyjątkiem Rektora.
2. Okresowa ocena nauczycieli akademickich dokonywana jest nie rzadziej niż raz na cztery lata.
3. Pierwszej oceny okresowej można dokonać w stosunku do nauczyciela akademickiego pracującego w Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach na podstawie umowy o pracę przez co najmniej dwa lata.
4. Okresową oceną nauczycieli akademickich przeprowadza się także wtedy, gdy minął czteroletni okres, w którym nie dokonano oceny pracownika – dotyczy to pracowników zatrudnionych po terminie poprzedniej okresowej oceny nauczycieli akademickich.
5. Okresową ocenę nauczycieli akademickich dokonuje się ponadto po upływie roku od wystawienia nauczycielowi oceny negatywnej, a także na wniosek Rektora, jeśli zaistniała szczególna konieczność dokonania takiej oceny.
6. W przypadku nieobecności w pracy danego nauczyciela – wynikającej z przebywania na urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopie ojcowskim, urlopie

rodzicielskim, urlopie wychowawczym, urlopie dla poratowania zdrowia oraz z tytułu odbywania służby wojskowej lub służby zastępczej – termin przeprowadzania okresowej oceny nauczyciela akademickiego ulega przedłużeniu o czas tej nieobecności.

§ 4

1. Okresową ocenę nauczycieli akademickich przeprowadza Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia.
2. W spotkaniach Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia zorganizowanych celem przeprowadzenia okresowej oceny nauczycieli akademickich, na własny wniosek, mogą uczestniczyć Rektor, Prorektorzy oraz Dziekani Instytutów.
3. Prorektorów, Dziekanów Instytutów oraz Przewodniczącego i Członków Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia ocenia Rektor.

§ 5

1. Podstawę okresowej oceny nauczyciela akademickiego stanowią jego osiągnięcia w sferze naukowej, dydaktycznej, organizacyjnej oraz praktycznej oraz dyscyplina pracy.
2. Pracownicy dydaktyczni zasadniczo nie są oceniani za działalność naukową – powinni jednak przedstawić do oceny osiągnięcia potwierdzające ich kompetencje do prowadzenia zajęć dydaktycznych z danego przedmiotu.
3. Przy ocenie osiągnięć w sferze naukowej uwzględnia się:
 - a. awanse naukowe,
 - b. publikacje naukowe oraz recenzje publikacji naukowych,
 - c. udział w krajowych/międzynarodowych konferencjach naukowych i szkoleniach,
 - d. zrealizowane projekty badawcze,
 - e. patenty, prawa ochronne oraz ekspertyzy,
 - f. nagrody krajowe/międzynarodowe za osiągnięcia naukowe.
4. Przy ocenie osiągnięć w sferze dydaktycznej uwzględnia się:
 - a. autorstwo podręczników, skryptów (w tym także recenzji podręczników, skryptów) oraz wszelkich innych materiałów pomocniczych do zajęć dydaktycznych,
 - b. wdrożone innowacje dydaktyczne,
 - c. nagrody uzyskane przez studentów, nad którymi nauczyciel akademicki sprawował opiekę naukową,
 - d. zaangażowanie w uruchomienie nowego kierunku studiów/specjalności/zajęć dydaktycznych,
 - e. opiekę nad kołem naukowym,
 - f. prowadzenie zajęć dydaktycznych w języku obcym, w tym w uczelni zagranicznej (np. w ramach mobilności nauczycieli akademickich, a także udział w międzynarodowych tygodniach dydaktycznych).
5. Przy ocenie osiągnięć w pracy organizacyjnej na rzecz Uczelni uwzględnia się:
 - a. zaangażowanie w pełnienie funkcji kierowniczych w Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych lub jej jednostkach organizacyjnych,
 - b. aktywność w organizacji uczelnianych konferencji i seminariów naukowych,
 - c. zaangażowanie w redakcję czasopism,
 - d. zaangażowanie w działalność promocyjną i marketingową Uczelni,
 - e. realizację mobilności w celach szkoleniowych w ramach programów wymiany międzynarodowej – w szczególności udział w mieszanych kursach intensywnych (Blended Intensive Programmes) oraz międzynarodowych tygodniach szkoleniowych (International Staff Week),
 - f. współudział w organizowaniu przedsięwzięć aktywizujących i integrujących środowisko akademickie Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach.
6. Przy ocenie osiągnięć w sferze praktycznej uwzględnia się:
 - a. awanse zawodowe,
 - b. opracowane lub wdrożone w organizacji procedury oraz innowacje,

- c. otrzymane nagrody za osiągnięcia zawodowe,
 - d. dodatkowe ukończone szkolenia i otrzymane profesjonalne certyfikaty,
 - e. przygotowane raporty oraz ekspertyzy.
7. Przy ocenie dyscypliny pracy uwzględnia się opinię bezpośredniego przełożonego, która może być pozytywna lub negatywna. Opinia ta powinna uwzględniać wyniki hospitacji zajęć dydaktycznych prowadzonych przez nauczyciela podlegającego okresowej ocenie, wyniki oceny zajęć dydaktycznych przez studentów, obowiązkowość w wywiązywaniu się z realizacji zajęć dydaktycznych, w tym w szczególności terminowego oraz kompletnego przedkładania dokumentacji weryfikacji założonych efektów uczenia się.
8. Ocena okresowa nauczyciela akademickiego w zakresie przestrzegania przez niego prawa autorskiego i praw pokrewnych oraz prawa własności przemysłowej jest dokonywana w oparciu o treść następujących oświadczeń złożonych przez nauczyciela akademickiego:
- a. oświadczenia stwierdzającego, że nauczyciel akademicki nie dopuścił się stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądowym czynu, określonego w art. 115 *ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych*,
 - b. oświadczenia stwierdzającego, że nauczyciel akademicki nie dopuścił się stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądowym jednego z przestępstw określonych przepisami art. 303-308 *ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej*.

§ 6

1. Ustala się następującą skalę ocen końcowych:
 - a) pozytywna,
 - b) negatywna.
2. W przypadku posiadania znaczących osiągnięć wskazanych w § 5 niniejszej procedury – na wniosek złożony przez przełożonego – ocenianemu nauczycielowi akademickiemu może zostać przyznana ocena pozytywna z wyróżnieniem.

§ 7

1. Dziekani Instytutów opracowują do 31 stycznia danego roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest okresowa ocena nauczycieli akademickich, listę osób podlegających ocenie, jednocześnie informując ich o wyznaczeniu do tej oceny.
2. Dziekani Instytutów przekazują listę nauczycieli polegających okresowej ocenie Uczelnianemu Zespołowi ds. Jakości Kształcenia do 31 stycznia danego roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest ta ocena.
3. Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia niezwłocznie informuje wszystkich wyznaczonych do oceny nauczycieli akademickich o konieczności wypełnienia *części A arkusza okresowej oceny nauczyciela akademickiego* i odesłania go do ww. Zespołu w terminie do 31 marca danego roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest okresowa ocena nauczycieli akademickich.
4. Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia może przyznać ocenę negatywną w przypadku braku złożenia *części A arkusza okresowej oceny nauczyciela akademickiego* przez pracowników wyznaczonych do tej oceny (w odniesieniu do Prorektorów, Dziekanów Instytutów oraz Przewodniczącego i Członków Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia ocenę negatywną wystawia Rektor). Przed przyznaniem oceny negatywnej wysyłane jest do osób, które nie wywiązały się z obowiązku złożenia wyżej wymienionego formularza ostateczne wezwanie do jego złożenia w terminie dwóch tygodni od otrzymania tego wezwania.
5. Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia wypełnia *część B arkusza okresowej oceny nauczyciela akademickiego* w terminie do 30 kwietnia.
6. Na wniosek nauczyciela akademickiego Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia zobowiązany jest wysłuchać ocenianego nauczyciela oraz udostępnić mu do wglądu dokumentację postępowania.

7. Na podstawie zgromadzonych informacji, w terminie do 30 czerwca Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia dokonuje okresowej oceny nauczycieli akademickich na *części C arkusza okresowej oceny nauczyciela akademickiego* (rozstrzygnięcia zapadają w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów) i przekazuje ją wraz ze zgromadzoną dokumentacją (*częściami A i B* wyżej wymienionego formularza) Rektorowi. W odniesieniu do Prorektorów, Dziekanów Instytutów oraz Przewodniczącego i Członków Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia – Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia wypełnia jedynie *część B arkusza okresowej oceny nauczyciela akademickiego* i przekazuje ją Rektorowi.
8. Po otrzymaniu od Rektora informacji o wynikach okresowej oceny nauczycieli akademickich (*część D arkusza okresowej oceny nauczyciela akademickiego*) Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia informuje o tych wynikach nauczycieli akademickich za pośrednictwem Dziekana właściwego Instytutu.
9. W ciągu 14 dni od otrzymania formularzy okresowej oceny nauczycieli akademickich od Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia – Dziekana Instytutu (zaś w przypadku Prorektorów, Dziekanów Instytutów oraz Przewodniczącego i Członków Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia – Rektor) przeprowadza z ocenianymi nauczycielami akademickimi rozmowę, podczas której informuje ocenianych o wyniku oceny okresowej. W rozmowie tej powinna być także przekazana pracownikowi informacja na temat pożądanых zmian oraz wniosków na temat kierunków dalszego rozwoju zawodowego ocenianego. Rozmowę kończy podpisanie *arkusza D okresowej oceny nauczyciela akademickiego* przez oceniane osoby, jest ono jednoznaczne z zapoznaniem się z oceną oraz z możliwością i terminem wniesienia odwołania. Z rozmowy oceniającej może zostać sporządzony protokół.
10. Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia sporządza zbiorcze sprawozdanie o przebiegu i wynikach okresowej oceny nauczycieli akademickich i przedkłada go Rektorowi.
11. Nauczyciel akademicki ma prawo w terminie 14 dni od dnia otrzymania wyniku okresowej oceny wnieść odwołanie do Rektora za pośrednictwem Odwoławczej Komisji ds. Okresowej Oceny Nauczycieli Akademickich. Odwołanie musi mieć formę pisemną i nawiązywać do konkretnych punktów procesu okresowej oceny nauczycieli akademickich lub zapisów w kwestionariuszu oceny, przy czym nie może ono zawierać nowych dowodów i okoliczności, nieznanых Uczelnianemu Zespołowi ds. Jakości Kształcenia lub Rektorowi, tj. niezyskanych na podstawie złożonego przez nauczyciela *arkusza A okresowej oceny nauczyciela akademickiego*.
12. Odwoławczą Komisję ds. Okresowej Oceny Nauczycieli Akademickich powołuje i odwołuje Rektor. Skład komisji powinien liczyć co najmniej trzy osoby. Nie mogą w niej zasiadać osoby, które uprzednio dokonywały oceny nauczyciela akademickiego.
13. Skład Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia oraz Odwoławczej Komisji ds. Okresowej Oceny Nauczycieli Akademickich powinien zapewnić bezstronną opinię na temat kwalifikacji nauczyciela akademickiego i jego przydatności do pracy na zajmowanym stanowisku.
14. Odwoławcza Komisja ds. Okresowej Oceny Nauczycieli Akademickich powinna wyrazić opinię dotyczącą okresowej oceny nauczyciela akademickiego i przedłożyć ją Rektorowi wraz z rekomendacją co do rozstrzygnięcia w terminie 14 dni od daty otrzymania odwołania wraz z aktami sprawy.
15. Na podstawie opinii Odwoławczej Komisji ds. Okresowej Oceny Nauczycieli Akademickich Rektor może utrzymać zaskarżoną ocenę w mocy albo zmienić ją na korzyść odwołującego się nauczyciela akademickiego. Rektor może również zwrócić się z wnioskiem do Odwoławczej Komisji ds. Okresowej Oceny Nauczycieli Akademickich o dodatkowe wyjaśnienia lub uzupełnienie braków formalnych.
16. Okresowa ocena nauczyciela akademickiego przyznana przez Rektora w wyniku rozpatrzenia przez niego odwołania jest ostateczna.
17. Rektor zawiadamia odwołującego się nauczyciela akademickiego oraz Dziekana Instytutu, w którym odwołujący się pracownik jest zatrudniony, o podjętym rozstrzygnięciu, za pośrednictwem Odwoławczej Komisji ds. Okresowej Oceny Nauczycieli Akademickich.
18. Proces okresowej oceny kończy złożenie *arkuszy okresowej oceny nauczycieli akademickich* do akt osobowych pracowników.

§ 8

1. Dokumentacja związana z procesem okresowej oceny nauczycieli akademickich (na wszystkich jej etapach) podlega ochronie, analogicznie jak w przypadku danych osobowych.
2. Wszystkie osoby uczestniczące w procesie oceniania zobowiązane są do zachowania tajemnicy służbowej.

§ 9

1. Wyniki okresowej oceny nauczyciela akademickiego mają wpływ na:
 - a. awanse, premiowania i wyróżnienia,
 - b. przydział określonych zajęć w następnych semestrach oraz na wielkość obciążenia obowiązkami dydaktycznymi,
 - c. powierzenie stanowisk kierowniczych,
 - d. przedstawianiu kandydatów do nagród naukowych, nagród i wyróżnień dydaktycznych oraz nagród i wyróżnień organizacyjnych,
 - e. rozwiązanie stosunku pracy.
2. We wszystkich sprawach dotyczących okresowej oceny nauczycieli akademickich, które nie zostały uregulowane w *Statucie Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach* i niniejszej *Procedurze okresowej oceny nauczycieli akademickich w Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach*, rozstrzygają komisje oceniające (Rektor, Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia oraz Odwoławcza Komisja ds. Okresowej Oceny Nauczycieli Akademickich).

ARKUSZ OKRESOWEJ OCENY NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO

CZEŚĆ A

(wypełnia nauczyciel akademicki)

I. Dane osobowe

Imię i nazwisko:

Tytuł naukowy:

obszar/dziedzina/stopień naukowy/dziedzina oraz dyscyplina:

tytuł zawodowy:

rok uzyskania tytułu/stopnia naukowego/tytułu zawodowego:

Okres oceny: 2023-2026

II. Dorobek naukowy

Charakterystyka dorobku naukowego ze wskazaniem obszaru/obszarów wiedzy, dziedziny/dziedzin nauki oraz dyscypliny/dyscyplin naukowych, w której/których dorobek się mieści oraz wykaz osiągnięć naukowych za ostatnie 4 lata wraz ze wskazaniem dat uzyskania (awansów naukowych, publikacji naukowych, recenzji publikacji naukowych, udziału w krajowych/międzynarodowych konferencjach naukowych i szkoleniach, patentów, praw ochronnych, ekspertyz, zrealizowanych projektów badawczych, nagród krajowych/międzynarodowych za osiągnięcia naukowe).

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

III. Doświadczenie praktyczne

Charakterystyka doświadczenia zawodowego oraz wykaz osiągnięć zawodowych zdobytych poza Uczelnią za ostatnie 4 lata, wraz z wskazaniem dat uzyskania (w szczególności awansów zawodowych, opracowanych lub wdrożonych w organizacji procedur oraz innowacji, otrzymanych nagród za osiągnięcia zawodowe, dodatkowych ukończonych szkoleń i otrzymanych profesjonalnych certyfikatów, przygotowanych raportów oraz ekspertyz).

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

IV. Dorobek dydaktyczny

Charakterystyka dorobku dydaktycznego oraz wykaz osiągnięć dydaktycznych za ostatnie 4 lata, wraz z wskazaniem dat uzyskania (np. autorstwo podręczników, skryptów oraz wszelkich innych materiałów pomocniczych do zajęć dydaktycznych, recenzje podręczników i skryptów, wdrożone innowacje dydaktyczne, nagrody uzyskane przez studentów, nad którymi nauczyciel akademicki sprawował opiekę naukową, uruchomienie nowego kierunku studiów/specjalności/ zajęć/grupy zajęć, opieka nad kołem naukowym, prowadzenie zajęć w języku obcym, w tym w uczelni zagranicznej, np. w ramach mobilności nauczycieli akademickich, udział w międzynarodowych tygodniach dydaktycznych).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

V. Uczestnictwo w pracach organizacyjnych na rzecz Uczelni

Charakterystyka uczestnictwa w pracach organizacyjnych na rzecz Uczelni z uwzględnieniem funkcji pełnionych w Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych (i jej jednostek organizacyjnych), aktywności w organizacji konferencji i seminariów naukowych, redakcji czasopism, zaangażowanie w działalność promocyjną i marketingową, współudział w organizowaniu przedsięwzięć aktywizujących i integrujących środowisko Akademickie Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach, realizację mobilności w celach szkoleniowych w ramach programów wymiany międzynarodowej – w szczególności udział w mieszanych kursach intensywnych (Blended Intensive Programmes) oraz międzynarodowych tygodniach szkoleniowych (International Staff Week).

.....

.....

.....

.....

Oświadczam, że nie dopuściłem się stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądowym czynu, określonego w art. 115 *ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (dot. przywłaszczenia sobie autorstwa, wprowadzenia w błąd co do autorstwa całości lub części cudzego utworu, a także rozpowszechnia bez podania nazwiska lub pseudonimu twórcy cudzego utworu w wersji oryginalnej albo w postaci opracowania).

Ponadto oświadczam, że nie dopuściłem się stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądowym jednego z przestępstw określonych przepisami art. 303-308 *ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej*. (dot. przypisania sobie autorstwa, wprowadzenia w błąd innej osoby co do autorstwa cudzego projektu wynalazczego albo naruszenia w inny sposób prawa twórcy projektu wynalazczego; zgłoszenia cudzego wynalazku, wzoru użytkowego, wzoru przemysłowego lub cudzej topografii układu scalonego w celu uzyskania patentu, prawa ochronnego lub prawa z rejestracji bez posiadania uprawnień do uzyskania patentu, prawa ochronnego lub prawa z rejestracji; wprowadzenia do obrotu, oznaczonych przez siebie towarów podrobionym znakiem towarowym, zarejestrowanym znakiem towarowym, bez praw do jego używania lub dokonania obrotu towarami oznaczonymi takimi znakami; wprowadzenia do obrotu oznaczonych przez siebie przedmiotów niechronionych patentem, dodatkowym prawem ochronnym, prawem ochronnym na wzór użytkowy lub prawem z rejestracji wzoru przemysłowego, topografii układu scalonego lub rejestracji na oznaczenie geograficzne, napisami lub rysunkami mającymi wywołać mylne mniemanie, że przedmioty te korzystają z takiej ochrony (w tym także przy posiadaniu wiedzy o mylnym oznaczeniu ww. przedmiotów – wprowadzanie ich do obrotu albo do celów obrotu przygotowywanie lub przechowywanie, albo podawanie w ogłoszeniach zawiadomieniach lub w inny sposób wiadomości mające wywołać mniemanie, że te przedmioty te korzystają z ochrony prawnej).

.....
podpis nauczyciela akademickiego

CZĘŚĆ B

(wypełnia Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia)

Imię i nazwisko ocenianego nauczyciela:

.....

I. Wykaz zajęć dydaktycznych zrealizowanych przez nauczyciela akademickiego w latach 2021-2025 (ze wskazaniem formy zajęć)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

II. Wyniki hospitacji zajęć dydaktycznych prowadzonych przez nauczyciela podlegającego okresowej ocenie

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

III. Wyniki oceny zajęć dydaktycznych przez studentów

Data oceny	Nazwa ocenionego przedmiotu	Rodzaj zajęć dydaktycznych	Ocena

Kielce,

.....
Podpis Prorektora
ds. Zarządzania Jakością Kształcenia
i Rozwoju

CZĘŚĆ C

(wypełnia Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia, a w przypadku Prorektorów, Dziekanów Instytutów oraz Przewodniczącego i Członków Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia – Rektor)

Imię i nazwisko ocenianego nauczyciela:

.....

Okresowa ocena nauczyciela akademickiego (proszę zakreślić właściwą)

Dorobek naukowy	
Ocena negatywna	Ocena pozytywna
Doświadczenie praktyczne	
Ocena negatywna	Ocena pozytywna
Dorobek dydaktyczny	
Ocena negatywna	Ocena pozytywna
Uczestnictwo w pracach organizacyjnych na rzecz Uczni	
Ocena negatywna	Ocena pozytywna
Dyscyplina pracy	
Ocena negatywna	Ocena pozytywna
Ocena ogólna	
Ocena negatywna	Ocena pozytywna
	Ocena pozytywna z wyróżnieniem

Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....
.....

Kielce,

.....
Podpis Rektora/
Przedstawiciela Uczelnianego Zespołu
ds. Jakości Kształcenia

CZEŚĆ D

(wypełnia Rektor)

Imię i nazwisko ocenianego nauczyciela:

.....

Okresowa ocena nauczyciela akademickiego (proszę zakreślić właściwą)

Ocena negatywna	Ocena pozytywna
	Ocena pozytywna z wyróżnieniem

Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kielce,

.....

Rektor

Potwierdzam zapoznanie się z wynikami okresowej oceny nauczycieli akademickich oraz możliwością wniesienia odwołania od ww. oceny w terminie 14 dni od jej uzyskania.

.....

Podpis ocenianego pracownika

Wytyczne do przeprowadzania okresowej oceny nauczycieli akademickich Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach

1. Okresowa ocena nauczyciela akademickiego może być pozytywna lub negatywna.
2. Okresowa ocena negatywna przyznawana jest nauczycielom akademickim Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach, którzy nie przedłożą części A arkusza okresowej oceny nauczyciela akademickiego, po dwukrotnym wezwaniu do przekazania tego dokumentu (zgodnie z § 7 ust. 4 *Procedury okresowej oceny nauczycieli akademickich Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach*).
3. Wynik okresowej oceny nauczyciela akademickiego ustalany jest w oparciu o pięć głównych kryteriów: osiągnięcia w sferze naukowej, dydaktycznej, organizacyjnej, praktycznej, a także dyscyplina pracy.
4. W ramach każdego z pięciu głównych kryteriów wystawiana jest ocena pozytywna lub negatywna.
5. W przypadku pierwszych czterech kryteriów wymienionych w punkcie 3 ocena pozytywna zostaje wystawiona w przypadku wskazania co najmniej jednego zaakceptowanego przez Zespół przeprowadzający okresową ocenę osiągnięcia w każdej ocenianej sferze: naukowej, dydaktycznej, organizacyjnej lub praktycznej, zaś ocena negatywna – w przypadku przedstawienia osiągnięć niezgodnych z danym kryterium oceny, lub takich, które się zdezaktualizowały).
6. W ramach piątego kryterium głównego o ocenie pozytywnej lub negatywnej decyduje bezpośredni przełożony ocenianego pracownika. W wystawionej ocenie jest on zobowiązany uwzględnić wyniki hospitacji zajęć dydaktycznych prowadzonych przez nauczyciela podlegającego okresowej ocenie, wyniki oceny zajęć dydaktycznych przez studentów, obowiązkowość w wywiązywaniu się z realizacji zajęć dydaktycznych, w tym w szczególności terminowego i kompletnego przedkładania dokumentacji weryfikacji założonych efektów uczenia się. Bezpośredni przełożony ocenianego pracownika może wystawić ocenę pozytywną jedynie w przypadku wywiązania się przez tego pracownika z obowiązku kompletnego i terminowego złożenia dokumentacji weryfikacji założonych efektów uczenia się
7. Nauczyciel akademicki uzyskuje ogólną pozytywną ocenę okresową w przypadku otrzymania pozytywnej oceny w ramach piątego kryterium głównego (dyscyplina pracy) oraz co najmniej trzech pozytywnych ocen w ramach pozostałych czterech kryteriów głównych (dorobek naukowy, doświadczenie praktyczne, dorobek dydaktyczny, uczestnictwo w pracach organizacyjnych na rzecz Uczni).
8. W przypadku posiadania znaczących osiągnięć wskazanych w § 5 niniejszej procedury – na wniosek złożony przez przełożonego – ocenianemu nauczycielowi akademickiemu może zostać przyznana ocena pozytywna z wyróżnieniem.