

**POTWIERDZENIE OSIĄGNIĘCIA ZAKŁADANYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ  
DLA PRAKTYK ZAWODOWYCH**

Potwierdzam, iż student/studentka …………………………….………………..……, rok studiów: …………,

*(nazwisko i imię, nr albumu)*

kierunek: ………………………………...…………, profil: ……..……………………………………………,

odbywał/odbywała praktyki zawodowe w okresie ..……..………..….……… w ………………………………… ……….………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………… .…………………………………………………………………...… i podczas praktyk osiągnął/osiągnęła zakładane efekty uczenia się określone w sylabusie zajęć.

Tab. 1 *Wypełnia Opiekun praktyk z ramienia Instytucji*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ocena pracy studenta (skala od 1 do 5)** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Wykorzystanie posiadanej wiedzy w praktyce oraz przygotowanie merytoryczne do praktyki |  |  |  |  |  |
| Systematyczność |  |  |  |  |  |
| Organizacja pracy |  |  |  |  |  |
| Samodzielność |  |  |  |  |  |
| Terminowość wykonywania zadań |  |  |  |  |  |
| Zaangażowanie |  |  |  |  |  |
| Kreatywność |  |  |  |  |  |
| Umiejętność pracy w zespole |  |  |  |  |  |
| Skłonność do poszukiwania kompromisów w zakresie zakładanych celów |  |  |  |  |  |
| Inne ………………………………………………………………………….. |  |  |  |  |  |

Tab. 2 *Wypełnia Koordynator ds. praktyk zawodowych na podstawie przedstawionej przez studenta dokumentacji przebiegu praktyk zawodowych, potwierdzonej przez Opiekuna praktyk z ramienia Instytucji.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EFEKTY Z ZAKRESU:** | **Realizacja efektów** | |
| **Wiedzy:** | **TAK** | **NIE** |
| Zna istotę i mechanizmy funkcjonowania działów finansowych i księgowych jednostki oraz zna podstawowe rygory i wymogi w zakresie kwalifikacji na poszczególnych stanowisk pracy w tym zakresie |  |  |
| Posiada wiedzę z zakresu rachunkowości wykorzystywaną w działach księgowym i rachunkowości oraz wiedzę dotyczącą zasad sporządzania sprawozdań finansowych i standardów sprawozdawczości, a także wiedzę z zakresu rachunkowości różnych podmiotów gospodarczych oraz stosowanych przez te podmioty komputerowych programów finansowo-księgowych. |  |  |
| Zna metody i narzędzia oraz techniki pozyskiwania danych właściwe dla rachunkowości i sprawozdawczości finansowej, a także technologie informatyczne stosowane w finansach i rachunkowości finansowej. |  |  |
| **Umiejętności:** | | |
| Potrafi wykorzystać wiedzę zakresu rachunkowości do analizy i interpretacji problemów finansowych. |  |  |
| Potrafi w podstawowym zakresie rozpoznawać dokumenty finansowe, w tym księgowe oraz podejmować proste decyzje finansowe |  |  |
| Potrafi ocenić stosowane w organizacji metody i zachodzące procesy dotyczące polityki rachunkowości. |  |  |
| Potrafi prawidłowo posługiwać się terminologią z zakresu finansów i rachunkowości oraz zaksięgowywać operacje gospodarcze oraz sporządzać i interpretować plany i sprawozdania finansowe. |  |  |
| **Kompetencji społecznych:** | | |
| Jest gotów identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu |  |  |
| Jest gotów współdziałać w grupie w celu realizacji wyznaczonych priorytetów działalności przedsiębiorstwa. |  |  |
| Jest gotów wypełniać różne role zawodowe i społeczne. |  |  |
| Jest świadomy ograniczeń własnej wiedzy dotyczące rachunkowości i dostrzega potrzebę uczenia się. |  |  |
| Jest gotów przeanalizować możliwe do wykorzystania w praktyce rozwiązani dotyczące polityki rachunkowości. |  |  |

…………………………………….. …………………………………… (podpis Opiekuna praktyk z ramienia Instytucji) (podpis Koordynatora ds. praktyk zawodowych)