

**DZIENNICZEK PRAKTYK ZAWODOWYCH**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię** |  |
| **Nazwisko** |  |
| **Numer albumu** |  |
| **Kierunek studiów** |  |
| **Miejsce praktyk** |  |
| **Termin odbycia praktyk** |  |
| **Opinia Opiekuna praktyk z ramienia Instytucji** |  |

**ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wiedza:** | |
| P\_W01 | Zna i rozumie zasoby i funkcje podmiotu, rodzaje dokumentów, sprawozdań finansowych oraz wykorzystywane przez jednostki samorządu terytorialnego. |
| P\_W02 | Zna i rozumie stosowane w jednostkach samorządu terytorialnego procedury i metody zarządzania finansami oraz instrumentami ekonomicznymi i oceny sprawności ich realizacji. |
| P\_W03 | Zna i rozumie specyfikę pracy w poszczególnych działach urzędu jednostki samorządu terytorialnego. |
| **Umiejętności:** | |
| P\_U01 | Potrafi określić zakres zadań i obowiązków adekwatnie do właściwości poszczególnych stanowisk odpowiadających za ekonomikę jednostki samorządu terytorialnego. |
| P\_U02 | Potrafi aktywnie uczestniczyć w procesach decyzyjnych oraz w tworzeniu i realizacji złożonych przedsięwzięć w środowisku pracy i poza nim. |
| P\_U03 | Potrafi rozpoznawać problemy z zakresu gospodarowania i realizować typowe zadania przy wykorzystaniu nowoczesnych metod i narzędzi mających zastosowanie w jednostki samorządu terytorialnego. |
| P\_U04 | Potrafi posługiwać się analizą ekonomiczną w ramach funkcjonowania jednostki samorządu terytorialnego. |
| **Kompetencje społeczne:** | |
| P\_K01 | Jest gotów określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie i innych zadania. |
| P\_K02 | Jest gotów współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role. |
| P\_K03 | Jest gotów wzbogacać i doskonalić zdobytą na zajęciach dydaktycznych wiedzę teoretyczną oraz jest gotów do jej implementacji w praktyce zawodowej. |

**Realizacja praktyk zawodowych wraz z weryfikacją efektów uczenia się**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Data** | **Wykonywane czynności** | **Osiągnięte efekty** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

…………………………………….. ……………………………………

(podpis Opiekuna praktyk z ramienia Instytucji) (podpis Koordynatora ds. praktyk zawodowych)