



Miejsce wystawienia skierowania dn. ....

**SKIEROWANIE**  
**Na praktyki zawodowe**

Działając na podstawie art. 107 ust. 2 oraz art. 67 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o Szkolnictwie Wyższym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668) i Uczelnianego Regulaminu Studiów Staropolskiej Szkoły Wyższej w Kielcach

Kieruję Panią/Pana:

.....  
(imię i nazwisko studenta)

studenta/kę ..... roku studiów stacjonarnych/niestacjonarnych kierunku *finanse i rachunkowość*,  
specjalność ..... numer  
albumu:..... do.....

(nazwa i adres Organizatora praktyki)

celem odbycia praktyki zawodowej w wymiarze ..... tygodni w terminie  
od: ..... do: .....

Praktyka zawodowa odbywać się będzie na podstawie niniejszego skierowania oraz porozumienia między zakładem pracy a Staropolską Szkołą Wyższą w Kielcach. Organizator praktyki ma prawo żądać od Uczelni odwołania studenta/studentki z odbywania praktyk w przypadku, gdy rażąco naruszy dyscyplinę pracy. Na zakończenie praktyk Organizator praktyk wystawia opinię o przebiegu praktyk w „Dzienniku Praktyk” oraz załączonych dokumentach. Dokumenty dotyczące praktyk student/studentka ma obowiązek złożyć do Koordynatora ds. praktyk zawodowych w terminie dwóch tygodni od daty zakończenia praktyk. Praktyki zalicza Koordynator ds. praktyk zawodowych na podstawie wpisów znajdujących się w złożonym przez studenta/studentkę w „Dzienniku Praktyk” przez Organizatora praktyki.

.....  
(pieczęć i podpis Koordynatora ds. praktyk zawodowych)