



UCHWAŁA  
nr 10/06/20

**Senatu Staropolskiej Szkoły Wyższej w Kielcach**

z dnia 22 czerwca 2020 r.

**w sprawie warunków, trybu oraz terminów rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposobu jej przeprowadzenia w Staropolskiej Szkole Wyższej w Kielcach w roku akademickim 2021/2022**

Na podstawie art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 poz.1668) Senat Staropolskiej Szkoły Wyższej w Kielcach ustala warunki, tryb oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na pierwszy rok studiów oraz sposób jej przeprowadzenia w Staropolskiej Szkole Wyższej w Kielcach w roku akademickim 2021/2022.

§ 1.

W roku akademickim 2021/2022 Staropolska Szkoła Wyższa w Kielcach będzie prowadzić nabór na pierwszy rok stacjonarnych i niestacjonarnych studiów pierwszego stopnia, jednolitych studiów magisterskich, studiów drugiego stopnia na kierunki, których szczegółowy wykaz stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2.

1. Postępowanie rekrutacyjne składa się z postępowania kwalifikacyjnego oraz postępowania o przyjęcie na studia w drodze wpisu na listę studentów lub wydania decyzji o odmowie przyjęcia na studia.
2. Wyniki postępowania kwalifikacyjnego są jawne.
3. Decyzję w sprawie przyjęcia kandydata na studia podejmuje Dyrektor, właściwego ze względu na kierunek studiów, Instytutu Dydaktyczno-Naukowego.
4. W przypadku decyzji negatywnej, kandydatowi przysługuje prawo odwołania do Rektora w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji, przy czym podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji. Decyzja Rektora jest ostateczna.

§ 3.

Postępowanie kwalifikacyjne na pierwszy rok studiów obejmuje złożenie następujących dokumentów:

- a) formularz rekrutacyjny,
- b) kserokopia dowodu osobistego,

- c) świadectwo lub dokument, o którym mowa w § 4 w przypadku studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich; dyplom ukończenia studiów lub dokument, o którym mowa w § 5 w przypadku studiów drugiego stopnia.
- d) potwierdzenie wniesienia opłaty rekrutacyjnej w kwocie ustalonej przez Kanclerza,
- e) trzy zdjęcia.

#### § 4.

1. Na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie może być przyjęta osoba, która posiada, z zastrzeżeniem ust. 2:

- 1) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
- 2) świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
- 3) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
- 4) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 i 1560) (art. 93 ust. 3 ustawy o systemie oświaty: Jeżeli umowy międzynarodowe nie stanowią inaczej, świadectwa i inne dokumenty wydane za granicą przez szkoły lub instytucje edukacyjne uznawane przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działają, mogą być uznane w drodze decyzji administracyjnej za dokument potwierdzający w Rzeczypospolitej Polskiej wykształcenie podstawowe, gimnazjalne, zasadnicze zawodowe, zasadnicze branżowe, średnie branżowe lub średnie, lub uprawnienie do kontynuacji nauki, w tym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe, z uwzględnieniem zakresu uprawnień w państwie wydania świadectwa lub innego dokumentu);
- 5) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy, o której mowa w pkt 4:
  - a. świadectwa i inne dokumenty wydane przez szkołę lub instytucję edukacyjną działającą w systemie edukacji państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w tych państwach;
  - b. dyplomy IB (International Baccalaureate) wydane przez organizację International Baccalaureate Organization w Genewie;

- c. dyplomy EB (European Baccalaureate) wydane przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich, sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2005 r. poz. 10).
  - 6) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
  - 7) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.
2. Od dnia 1 stycznia 2022 r. na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie może być przyjęta osoba, która posiada:
  - a. świadectwo dojrzałości i dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, których mowa w przepisach o systemie oświaty,
  - b. świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty.
3. Kandydaci posiadający świadectwo lub inny dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia (poza IB i EB) wydany w innym kraju niż Polska, zobowiązani są do złożenia, w zależności od kraju, w którym został wydany:
  - świadectwa lub dokumentu opatrzonego klauzulą apostille,
  - świadectwa lub dokumentu posiadającego legalizację,
  - świadectwa lub dokumentu nostryfikowanego.
4. Wstęp na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie jest wolny.

#### § 5.

1. Na studia drugiego stopnia może być przyjęta osoba, która ma tytuł magistra, licencjata, inżyniera lub równorzędny.
2. Obywatele polscy, którzy ukończyli szkołę wyższą za granicą, mogą ubiegać się o przyjęcie na studia drugiego stopnia pod warunkiem posiadania zalegalizowanego lub opatrzonego apostille dyplomu lub innego dokumentu ukończenia uczelni za granicą, uprawniającego do podjęcia studiów drugiego stopnia w państwie, w którym został wydany.
3. Wstęp na studia drugiego stopnia jest wolny dla kandydatów, którzy ukończyli studia na kierunku tożsamym z kierunkiem studiów drugiego stopnia, o przyjęcie na które aplikują.
4. Absolwenci kierunków innych niż te, o przyjęcie na które ubiegają się, przyjmowani są na podstawie wyników rozmowy kwalifikacyjnej, z tym że od kandydatów na kierunek: *pedagogika* wymagane jest dodatkowo posiadanie przygotowania pedagogicznego.

5. Dla kandydatów, o których mowa w ust. 4, Dyrektor właściwego Instytutu Dydaktyczno-Naukowego powołuje Komisję Kwalifikacyjną.

- 1) Komisja Kwalifikacyjna jest powoływana spośród nauczycieli akademickich i składa się z co najmniej z trzech osób (w tym przewodniczącego i sekretarza);
- 2) Do zadań Komisji Kwalifikacyjnej należy w szczególności:
  - zawiadamianie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej,
  - przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego,
  - powiadomienie kandydatów o wynikach rozmowy kwalifikacyjnej i decyzji Komisji Kwalifikacyjnej,
  - przekazywanie dokumentacji do odpowiednich jednostek organizacyjnych Uczelni.
- 3) Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej jest zakres materiału, określony w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.
- 4) Kandydat z orzeczoną niepełnosprawnością w uzasadnionych przypadkach na 7 dni przed wyznaczonym terminem rozmowy kwalifikacyjnej powinien poinformować przewodniczącego o potrzebie udziału w rozmowie kwalifikacyjnej tłumacza języka migowego lub asystenta osób niepełnosprawnych ruchowo i osób niewidomych.

#### § 6.

1. Osoby niebędące obywatelami polskimi są przyjmowane na studia zgodnie z zasadami określonymi w art. 323 i 324 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018, poz.1668).
2. Poza warunkami określonymi powyżej cudzoziemcy są zobowiązani do:
  - 1) złożenia kserokopii zaświadczenia dotyczącego znajomości języka polskiego w stopniu umożliwiającym podjęcie kształcenia na studiach prowadzonych w języku polskim i osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia. W przypadku braku takiego zaświadczenia, kandydaci są zobowiązani do ukończenia z wynikiem pozytywnym, organizowanego przez Uczelnię, bezpłatnego kursu języka polskiego; program kursu stanowi załącznik nr 3.
  - 2) złożenia kserokopii dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Polski,
  - 3) złożenia kserokopii polisy ubezpieczeniowej na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego lub potwierdzenia przystąpienia do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia.

#### § 7.

Do każdego składanego dokumentu, który został sporządzony w języku innym niż polski, należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski, dokonane przez tłumacza przysięgłego.

§ 8

Zasady przyjmowania na studia w trybie potwierdzania efektów uczenia się zdobytych poza edukacją formalną określa uchwała nr 2/09/2019 z dnia 28 września 2019 r. Senatu Staropolskiej Szkoły Wyższej w Kielcach.

§ 9.

1. Wysokość opłaty rekrutacyjnej wnoszonej przez osoby ubiegające się o przyjęcie na studia w roku akademickim 2021/2022 ustala Kanclerz Uczelni.
2. Za dzień złożenia dokumentów wymaganych w postępowaniu rekrutacyjnym uważa się dzień wpływu tych dokumentów do siedziby Uczelni.

§ 10.

1. Rekrutacja będzie przeprowadzona w następujących terminach:
  - a) na semestr zimowy roku akademickiego 2021/2022 od 1 grudnia 2020 do 30 września 2021,
  - b) na semestr letni roku akademickiego 2021/2022 od dnia 1 listopada 2021 do dnia 15 marca 2022.
2. W wyjątkowych sytuacjach, po pozytywnym zaopiniowaniu przez Senat, Rektor, w drodze zarządzenia, może podjąć decyzję o przedłużeniu rekrutacji.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**REKTOR**

*dr hab. Jolanta M. Góral-Pólrola, prof. SJSW*

Tabela 1. Rekrutacja 2021/2022. Kierunki, specjalności

INSTYTUT NAUK EKONOMICZNYCH									
Studia pierwszego stopnia									
Kierunek	Specjalność*	Miejsce prowadzenia studiów (zgodnie ze strukturą organizacyjną Uczelni)							
		Kielce	Filia w Myslenicach	Filia w Bochni	Filia w Łucku	Filia we Lwowie	Filia w Dublinie		
Ekonomia	Hotelarstwo i turystyka	x	x		x	x			x
	Ekonomika i organizacja przedsiębiorstw	x	x		x	x			x
	Ekonomika jednostek administracji publicznej i samorządu terytorialnego	x	x		x	x			x
	Ekonomika i finanse przedsiębiorstw	x	x		x	x			x
	Zarządzanie procesem zmian Design Thinking	x	x		x	x			x
Finanse i Rachunkowość	Rachunkowość			x					
	Bankowość i nieruchomości			x					
Marketing i biznes elektroniczny	Marketing internetowy	x		x					
	Handel elektroniczny i budowanie relacji w sieci	x		x					
Kierunek	Specjalność*	Studia drugiego stopnia							
Ekonomia	Hotelarstwo i turystyka	x	x						
	Ekonomika i organizacja przedsiębiorstw	x	x						
	Ekonomika jednostek administracji publicznej i samorządu terytorialnego	x	x						
	Ekonomika i finanse przedsiębiorstw	x	x						
	Zarządzanie procesem zmian Design Thinking	x	x						
Finanse i Rachunkowość	Rachunkowość i rewizja gospodarcza			x					
	Menadżer finansowy			x					

\*Specjalność jest wybierana po 1 roku studiów.

INSTYTUT PEDAGOGIKI							
Studia pierwszego stopnia							
Kierunek	Specjalność*	Miejsce prowadzenia studiów (zgodnie ze strukturą organizacyjną Uczelni)					
		Kielce	Filia w Mysłenicach	Filia w Bochni	Filia w Łucku	Filia we Lwowie	Filia w Dublinie
Pedagogika	Resocjalizacja	x	x				
	Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza	x	x				
Kierunek	Specjalność*	Studia drugiego stopnia					
Pedagogika	Resocjalizacja	x	x				
	Interwencja kryzysowa i mediacje	x	x				
	Diagnoza i terapia	x	x				
	Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna	x	x				
Kierunek		Jednolite studia magisterskie					
Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna		x	x				

INSTYTUT PSYCHOLOGII							
Jednolite studia magisterskie							
Kierunek	Specjalność*	Miejsce prowadzenia studiów (zgodnie ze strukturą organizacyjną Uczelni)					
		Kielce	Filia w Mysłenicach	Filia w Bochni	Filia w Łucku	Filia we Lwowie	Filia w Dublinie
Psychologia	Psychologia edukacji	x					
	Wspieranie w rozwoju	x					
	Psychologia kliniczna	x					

\*Specjalność jest wybierana po 1 roku studiów.

**INSTYTUT NAUK O BEZPIECZEŃSTWIE I NAUK O ZDROWIU**

Studia pierwszego stopnia							
Kierunek	Specjalność*	Miejsce prowadzenia studiów (zgodnie ze strukturą organizacyjną Uczelni)					
		Kielce	Filia w Mysłenicach	Filia w Bochni	Filia w Łucku	Filia we Lwowie	Filia w Dublinie
Bezpieczeństwo wewnętrzne	Zarządzanie kryzysowe		x				
	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona mienia		x				
Studia drugiego stopnia							
Kierunek	Specjalność*						
Bezpieczeństwo wewnętrzne	Zarządzanie kryzysowe		x				
	Bezpieczeństwo państwa i ochrona ludności		x				

\*Specjalność jest wybierana po 1 roku studiów.



## Rozmowa kwalifikacyjna – zakres materiału

Kierunek: **EKONOMIA**

- TREŚCI KSZTAŁCENIA Z ZAKRESU MIKROEKONOMII:
  - 1) Wyjaśnij różnicę między ekonomią pozytywną i normatywną oraz mikroekonomią i makroekonomią.
  - 2) Wyjaśnij różnicę między dobrami prywatnymi i dobrami publicznymi oraz omów cechy tych dóbr.
  - 3) Omów czynniki kształtujące krzywą możliwości produkcyjnych.
  - 4) Omów determinanty popytu i podaży.
  - 5) Wyjaśnij różnicę między technicznym optimum produkcji i ekonomicznym optimum produkcji.
  - 6) Omów cechy rynku doskonałej konkurencji i monopolu, podaj przykłady tych rynków.
  - 7) Wymień i krótko scharakteryzuj czynniki określające popyt na czynniki wytwórcze.
- TREŚCI KSZTAŁCENIA Z ZAKRESU MAKROEKONOMII:
  - 1) Mierniki makroekonomiczne (PNB, PKB, DN).
  - 2) Wzrost i rozwój gospodarczy.
  - 3) Bezpieczny poziom deficytu budżetowego i długu publicznego.
  - 4) Wpływ pieniądza i polityki monetarnej na gospodarkę.
  - 5) Polityka fiskalna i jej wpływ na funkcjonowanie gospodarki.
  - 6) Inflacja – istota, pomiar, skutki dla gospodarki.
  - 7) Bezrobocie we współczesnych gospodarkach i sposoby jego ograniczania.
- TREŚCI KSZTAŁCENIA Z ZAKRESU ANALIZY EKONOMICZNEJ:
  - 1) Wyjaśnij pojęcie efektywności ekonomicznej.
  - 2) Ekonomiczne konsekwencje wzrostu opłat za wywóz odpadów generowanych przez gospodarstwa domowe.
  - 3) Ekonomiczne konsekwencje zasiłków dla bezrobotnych.
  - 4) Efektywność ekonomiczna systemów emerytalnych (tradycyjny, kapitałowy).
- TREŚCI KSZTAŁCENIA Z ZAKRESU POLITYKI GOSPODARCZEJ:
  - 1) Wymień i krótko scharakteryzuj tzw. układy strukturalne gospodarki narodowej.
  - 2) Funkcje i przykłady planowania makroekonomicznego.
  - 3) Istota rozwoju zrównoważonego i struktura ładu zintegrowanego.
  - 4) Aktualne wskaźniki makroekonomiczne cechujące sytuację społeczno – gospodarczą kraju.

Kierunek: **FINANSE I RACHUNKowość**

- TREŚCI KSZTAŁCENIA Z ZAKRESU: BANKowość
  - 1) Zadania banku centralnego w gospodarce rynkowej na przykładzie NBP.
  - 2) Proces emisji pieniądza przez banki komercyjne.
  - 3) Cele i instrumenty nadzoru bankowego.
- TREŚCI KSZTAŁCENIA Z ZAKRESU: RYNKI FINANSOWE
  - 1) Podstawowe segmenty rynku finansowego.
  - 2) Instrumenty finansowe – charakterystyka, klasyfikacja.
  - 3) Rola rynku kapitałowego we współczesnej gospodarce.
  - 4) Istota rynku pieniężnego i jego rola we współczesnych gospodarkach rynkowych.
- TREŚCI KSZTAŁCENIA Z ZAKRESU: FINANSE PUBLICZNE
  - 1) Funkcje finansów publicznych.

- 2) System finansowy państwa – podmioty tworzące trzon tego systemu.
  - 3) Istota i rodzaje wydatków publicznych.
  - 4) Dług publiczny w Polsce i procedury jego ograniczania.
  - 5) Podmioty sektora publicznego w Polsce
  - 6) Gospodarcze i społeczne skutki podatków.
- TREŚCI KSZTAŁCENIA Z ZAKRESU: RACHUNKOWOŚĆ
    - 1) Istota, funkcje i struktura współczesnej rachunkowości.
    - 2) Nadrzędne zasady rachunkowości.
    - 3) Budowa i funkcjonowanie konta księgowego.
    - 4) Kategorie cen i kosztów stosowane w wycenie bilansowej.
    - 5) Kategorie wyniku finansowego.
  - TREŚCI KSZTAŁCENIA Z ZAKRESU: MAKROEKONOMIA
    - 1) Agregaty pieniężne i związki między nimi.
    - 2) Relacje między inflacją a bezrobociem.
    - 3) Kryteria konwergencji przyjęcia euro.
    - 4) Modele i formy integracji gospodarczej.
  - TREŚCI KSZTAŁCENIA Z ZAKRESU: PODSTAWY ANALIZY FINANSOWEJ:
    - 1) Użyteczność informacyjna sprawozdania finansowego.
    - 2) Istota analizy wstępnej sprawozdań finansowych
    - 3) Wskaźniki stosowane w ocenie kondycji finansowej przedsiębiorstwa

Kierunek: **PEDAGOGIKA**

- ZAGADNIENIA Z ZAKRESU PEDAGOGIKI
  - 1) Pedagogika jako nauka i jako refleksja nad wychowaniem.
  - 2) Pedagogika teoretyczna i praktyczna.
  - 3) Struktura i definiowanie pojęć pedagogicznych.
  - 4) Związek pedagogiki z innymi dyscyplinami naukowymi podejmującymi problematykę edukacji.
  - 5) Podstawowe środowiska wychowawcze człowieka i ich wpływ na kształtowanie osobowości.
- ZAGADNIENIA Z ZAKRESU PSYCHOLOGII
  - 1) Psychologia jako nauka.
  - 2) Metody badań stosowane w psychologii.
  - 3) Psychologia jako nauka.
  - 4) Psychologia poznawcza: percepcja i uwaga, pamięć, myślenie.
  - 5) Psychologia różnic indywidualnych. Temperament i osobowość.
- ZAGADNIENIA Z ZAKRESU SOCJOLOGII
  - 1) Socjologia – geneza, funkcje, główne założenia.
  - 2) Człowiek - istota społeczna, jego miejsce w strukturach grup.
  - 3) Instytucje społeczne i proces instytucjonalizacji. Zbiorowości społeczne. Grupa społeczna.
  - 4) Osobowość i tożsamość jako podstawowe elementy socjalizacji.
  - 5) Społeczeństwo współczesne: zróżnicowanie społeczne i nierówności społeczne; cechy; problemy: bezrobocie, marginalizacja społeczna, ubóstwo.
- ZAGADNIENIA Z ZAKRESU PEDAGOGIKI SPOŁECZNEJ
  - 1) Podstawowe pojęcia pedagogiki społecznej.
  - 2) Pedagogika społeczna i jej działanie wobec współczesnej rzeczywistości.

- 3) Rodzina jako środowisko rozwoju, wychowania i socjalizacji. Polityka prorodzinna w Polsce
  - 4) Szkoła i jej wpływy wychowawcze. Środowisko lokalne i jego wpływy stymulujące i hamujące rozwój i wychowanie.
  - 5) Bezrobocie, jego przyczyny, rodzaje i skutki. Działania wspierające, integrujące i aktywizujące wobec osób bezrobotnych. Problem bezdomności.
- ZAGADNIENIA Z ZAKRESU PODSTAW DYDAKTYKI
    - 1) Dydaktyka jako nauka o kształceniu: metodologiczna charakterystyka dydaktyki, analiza przedmiotu dydaktyki i podstawowych pojęć dydaktycznych.
    - 2) System kształcenia: pojęcie systemu kształcenia; charakterystyka.
    - 3) Proces kształcenia: wartości i cele kształcenia, proces kształcenia jako zintegrowany proces nauczania-uczenia się, ogniwa procesu kształcenia, elementy, integracja procesu nauczania i wychowania, kształcenie wielostronne.
    - 4) Zasady kształcenia: klasyfikacja i charakterystyka zasad kształcenia, zasady nauczania jako normy pracy dydaktycznej.
    - 5) Proces kształcenia jako proces komunikowania się.

Kierunek: **BEZPIECZEŃSTWO WEWNĘTRZNE**

- TREŚCI KSZTAŁCENIA Z ZAKRESU PRZEDMIOTÓW OGÓLNYCH I PODSTAWOWYCH NA KIERUNKU BEZPIECZEŃSTWO WEWNĘTRZNE:
  - 1) Wyjaśnić znaczenie terminów: państwo; państwo jako podmiot prawa; państwo jako jednostka geopolityczna.
  - 2) Omówić źródła prawa w Rzeczypospolitej Polskiej.
  - 3) Wyjaśnić czym jest system prawa i omówić system władzy państwowej RP.
  - 4) Wyjaśnić pojęcia: bezpieczeństwo; porządek publiczny; bezpieczeństwo narodowe; bezpieczeństwo państwa.
  - 5) Wymienić i krótko omówić główne zagrożenia w obszarze bezpieczeństwa państwa.
  - 6) Przedstawić istotę bezpieczeństwa wewnętrznego i jego zagrożeń.
  - 7) Scharakteryzować krótko strategię bezpieczeństwa UE.
  - 8) Dokonać interpretacji pojęcia „organizacja”.
  - 9) Wymienić funkcje zarządzania i krótko je scharakteryzować.
- TREŚCI KSZTAŁCENIA Z ZAKRESU PRZEDMIOTÓW KIERUNKOWYCH NA KIERUNKU BEZPIECZEŃSTWO WEWNĘTRZNE:
  - 1) Dokonać ogólnej charakterystyki ochrony Praw jednostki w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej.
  - 2) Wyjaśnić różnice między kryminologią a kryminalistyką.
  - 3) Scharakteryzować krótko obszary zagrożeń bezpieczeństwa ekonomicznego państwa.
  - 4) Wymienić i omówić organy ochrony prawa przeciwdziałające i zwalczające przestępczość zorganizowaną.
  - 5) Wymienić instytucje i ich zadania w obszarze zwalczania przestępczości w Polsce.
  - 6) Dokonać krótkiej charakterystyki bezpieczeństwa społecznego państwa.
  - 7) Zdefiniować pojęcie i zakres ochrony osób i mienia.
  - 8) Scharakteryzować źródła terroryzmu i sposoby walki z tym zjawiskiem.
  - 9) Wyjaśnić różnice między kryzysem a sytuacją kryzysową.
  - 10) Wymienić organy władzy publicznej odpowiedzialne za bezpieczeństwo lokalne.
  - 11) Omówić rolę władzy ustawodawczej i sądowniczej oraz administracji rządowej centralnej i terenowej w zakresie bezpieczeństwa lokalnego.
  - 12) Zdefiniować pojęcie informacji niejawnych i dokonać ich klasyfikacji.
  - 13) Omówić zakres i zadania zarządzania kryzysowego.
  - 14) Dokonać podziału współczesnych zagrożeń i krótko je scharakteryzować.



## Kurs języka polskiego *Język polski dla obcokrajowców*

<b>Nazwa kursu</b>	<b>Język polski dla obcokrajowców – poziom elementarny A1</b>
<b>Koordynator</b>	mgr Anna Brandeburg
<b>Liczba godzin</b>	100 godzin
<b>Forma zajęć</b>	Zajęcia stacjonarne/zdalne
<b>Krótką charakterystyką kursu - informacje o działaniach lub zadaniach, które potrafi wykonywać osoba po ukończeniu kursu (posiadająca wskazaną kwalifikację)</b>	Po ukończeniu kursu słuchacze nabywają kompetencje do posługiwania się językiem polskim w stopniu pozwalającym na skuteczną komunikację na poziomie elementarnym w mowie i piśmie; na funkcjonowanie w społeczeństwie polskim bez bariery językowej; ponadto, a są zmotywowani do dalszej nauki języka polskiego.

<b>Cel ogólny kursu</b>	Przygotowanie cudzoziemców do posługiwania się językiem polskim w stopniu pozwalającym na podjęcie studiów w języku polskim w Staropolskiej Szkole Wyższej w Kielcach oraz na skuteczną komunikację na poziomie elementarnym w mowie i piśmie.
<b>Cele szczegółowe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kształtowanie kompetencji językowych w zakresie czytania i słuchania ze zrozumieniem oraz wypowiedziania się w formie ustnej i pisemnej - budowanie zasobu leksykalnego.</li><li>• Kształtowanie umiejętności komunikacyjnych i poprawności językowej, umożliwiających komunikację w obrębie tematyki ogólnej.</li><li>• Zapoznanie z kulturą i historią Polski.</li></ul>

<b>Nr modułu</b>	<b>Treści</b>	<b>Liczba godzin</b>
<b>I</b>	Powitanie, przedstawianie się. Pytanie o imię, nazwisko, wiek, pochodzenie, miejsce pracy, powitania i pożegnania.	5
<b>II</b>	Materiał leksykalny w kontekstach funkcjonalnych z dziedziny: <i>dialogi umożliwiające zapoznanie się.</i>	5
<b>III</b>	Materiał leksykalny w kontekstach funkcjonalnych z dziedziny: <i>pory dnia, podawanie czasu.</i>	5
<b>IV</b>	Materiał leksykalny w kontekstach funkcjonalnych z dziedziny: <i>opisywanie swojego wyglądu</i>	5
<b>V</b>	Materiał leksykalny w kontekstach funkcjonalnych z dziedziny: <i>preferencje żywieniowe, artykuły spożywcze, potrawy, posiłki w restauracji.</i>	5
<b>VI</b>	Materiał leksykalny w kontekstach funkcjonalnych z dziedziny: <i>zakupy, dialogi w sklepie.</i>	5
<b>VII</b>	Kraje i narodowości – słownictwo.	5
<b>VIII</b>	Klasa i przybory szkolne - słownictwo.	5
<b>IX</b>	Opis osoby, ubrania – słownictwo.	5

X	Rzeczy osobiste – słownictwo.	5
XI	Meble i sprzęt domowy – słownictwo.	5
XII	Zaimki osobowe.	5
XIII	Zaimki pytające	5
XIV	Rzeczy osobiste – słownictwo.	5
XV	Meble i sprzęt domowy – słownictwo.	5
XVI	Koniugacja czasowników posiłkowych.	5
XVII	Liczebniki główne.	5
XVIII	Liczba mnoga rzeczowników.	5
XIX	Zaimki dzierżawcze.	5
XX	Tradycje, zwyczaje, święta w Polsce.	5

<b>Efekty uczenia się</b>	
<b>Syntetyczne efekty uczenia się</b>	
<p><i>ogólna charakterystyka wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych poprzez określenie rodzajów działań, do których podjęcia będzie przygotowana osoba posiadająca daną kwalifikację, poziom PRK:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stopień przygotowania osoby posiadającej kwalifikację do samodzielnego działania,</li> <li>- stopień złożoności działań, które osoba posiadająca kwalifikację może wykonywać,</li> <li>- role, które osoba posiadająca kwalifikację może pełnić w grupie pracowników.</li> </ul>	
<p>Osoba, która ukończyła elementarny kurs w zakresie posługiwania się językiem polskim posiada wiedzę dotyczącą leksyki, gramatyki, semantyki, fonologii i ortografii z zakresu języka polskiego ogólnego; zna strategie komunikacyjne umożliwiające, prostą komunikację w formie ustnej i pisemnej w sytuacjach z życia codziennego; potrafi zrozumieć znaczenie głównych wątków przekazu i znaleźć potrzebne informacje zawarte w prostych tekstach na tematy ogólne; potrafi porozumieć się, by prowadzić prostą rozmowę z rodzimym użytkownikiem języka; potrafi formułować, poprawnie gramatycznie, proste wypowiedzi ustne i pisemne; wykazuje zdolność do zabierania głosu, posiada umiejętność interakcji z innymi; jest zmotywowana do praktycznego wykorzystywania zdobytej wiedzy i umiejętności z zakresu języka polskiego w procesie samodoskonalenia własnej ścieżki naukowej i zawodowej oraz wykazuje gotowość i zdolność do indywidualnej i grupowej analizy zjawisk społecznych z wykorzystaniem wiedzy i umiejętności z zakresu języka polskiego.</p> <p>Osoba, która ukończyła elementarny kurs w zakresie posługiwania się językiem polskim jest przygotowana do podjęcia studiów w języku polskim.</p>	

<b>Efekty uczenia się w zakresie WIEDZY</b> <i>(pełna nazwa efektu uczenia się)</i>	<b>Kryteria weryfikacji</b> <i>(kryteria, na podstawie których ocenia się, czy dany efekt uczenia się został osiągnięty)</i>
W1: Posiada wiedzę dotyczącą gramatyki, semantyki, fonologii i ortografii z zakresu języka polskiego	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozpoznaje poprawne gramatycznie formy językowe, wyrażające intencje komunikacyjne i pozwalające na ich wyrażanie w zakresie określonym w katalogu intencjonalno-pojęciowym w odniesieniu do tematów zawartych w katalogu tematycznym,</li> <li>• stosuje poprawne gramatycznie formy językowe, wyrażające intencje komunikacyjne i pozwalające na ich wyrażanie w zakresie określonym w katalogu intencjonalno-pojęciowym w odniesieniu do tematów zawartych w katalogu tematycznym</li> </ul>
W2: Posiada wiedzę dotyczącą leksyki z zakresu języka polskiego ogólnego	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumie główną myśl oraz intencję komunikacyjną krótkiego tekstu napisanego prostym językiem</li> </ul>

	<p>(rozumienie globalne).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>wydobywa konkretne informacje szczegółowe z tekstów informacyjnych lub prostych, często używanych instrukcji</li> </ul>
W3: Zna strategie komunikacyjne, umożliwiające prostą komunikację w formie ustnej i pisemnej w sytuacjach z życia codziennego	<ul style="list-style-type: none"> <li>posługuje się podstawową odmianą oficjalną i nieoficjalną języka polskiego odpowiednio do sytuacji,</li> <li>zna i stosuje niektóre konwencje socjo -kulturowe rządzące komunikacją w języku polskim</li> </ul>

<b>Efekty uczenia się w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b> (pełna nazwa efektu uczenia się)	<b>Kryteria weryfikacji</b> (kryteria, na podstawie których ocenia się, czy dany efekt uczenia się został osiągnięty)
U1: Potrafi zrozumieć znaczenie głównych wątków przekazu i znaleźć potrzebne informacje zawarte w prostych tekstach na tematy ogólne	<ul style="list-style-type: none"> <li>rozumie najważniejsze treści i intencje zawarte w bardzo prostych, krótkich tekstach pisanych, wyrażonych w bezpośredni sposób, dotyczących tematów związanych z podstawowymi i konkretnymi potrzebami życia codziennego</li> </ul>
U2: Potrafi zrozumieć główne informacje zawarte w prostych wypowiedziach, wyrażonych za pomocą standardowej wymowy na tematy ogólne	<ul style="list-style-type: none"> <li>rozumie najważniejsze treści i intencje zawarte w bardzo prostych, krótkich tekstach mówionych, wyrażone w bezpośredni sposób, dotyczących tematów związanych z podstawowymi i konkretnymi potrzebami życia codziennego</li> </ul>
U3: Potrafi porozumieć się, by prowadzić prostą rozmowę z rodzimym użytkownikiem języka	<ul style="list-style-type: none"> <li>prowadzi prostą rozmowę pod warunkiem, że rozmówca mówi wolno, zrozumiale i jest gotowy do pomocy,</li> <li>posługuje się językiem polskim w rozmowie w typowych sytuacjach komunikacyjnych, występując w określonych rolach komunikacyjnych (nieznajomy, znajomy; kolega, przyjaciel; członek rodziny; podróżny; uczeń / student; klient; pacjent)</li> </ul>
U4: Potrafi formułować, poprawne gramatycznie, proste wypowiedzi ustne i pisemne	<ul style="list-style-type: none"> <li>zapisuje znane słowa i wyrażenia,</li> <li>formułuje krótki tekst na temat ludzi i miejsc,</li> <li>posługuje się prostymi strukturami i wzorami zdaniowymi – w ramach wyuczonego zasobu</li> </ul>

<b>Efekty uczenia się w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b> (pełna nazwa efektu uczenia się)	<b>Kryteria weryfikacji</b> (kryteria, na podstawie których ocenia się, czy dany efekt uczenia się został osiągnięty)
K1: Wykazuje zdolność do zabierania głosu, posiada umiejętność interakcji z innymi	<ul style="list-style-type: none"> <li>chętnie zabiera głos na zajęciach w języku polskim,</li> <li>wchodzi w interakcje z innymi uczestnikami kursu</li> </ul>
K2: Jest zmotywowany do praktycznego wykorzystywania zdobytej wiedzy i umiejętności z zakresu języka polskiego w procesie samodoskonalenia własnej ścieżki naukowej i zawodowej	<ul style="list-style-type: none"> <li>jest zainteresowany praktycznym wykorzystywaniem zdobytej wiedzy i umiejętności z zakresu języka polskiego w procesie samodoskonalenia,</li> <li>planuje ścieżkę naukową i zawodową z wykorzystywaniem zdobytej wiedzy i umiejętności z zakresu języka polskiego</li> </ul>
K3: Wykazuje gotowość i zdolność do indywidualnej i grupowej analizy zjawisk społecznych z wykorzystaniem	<ul style="list-style-type: none"> <li>interesuje się zjawiskami społecznymi wykorzystując wiedzę i umiejętności z zakresu języka polskiego,</li> <li>chętnie dyskutuje i analizuje zjawiska społeczne</li> </ul>

wiedzy i umiejętności z zakresu języka polskiego

wykorzystując wiedzę i umiejętności z zakresu języka polskiego

### FORMY POMIARU EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się	Metoda weryfikacji		
	Egzamin ustny	Kolokwium (pisemne)	Aktywność na zajęciach
W1	x	x	x
W2	x	x	x
W3	x	x	x
U1	x	x	x
U2	x	x	x
U3	x	x	x
U4	x	x	x
K1			x
K2			x
K3			x

<b>Metody pracy:</b>	ćwiczenia leksykalne i gramatyczne, ćwiczenia na zrozumienie ze słuchu, czytanie tekstu ze zrozumieniem, dialogi, proste formy wypowiedzi pisemnych, filmy
<b>Formy pracy:</b>	praca z grupą (zbiorowa), praca indywidualna, praca w parach, praca w kilkuosobowych grupach
<b>Środki dydaktyczne:</b>	Plansze z alfabetem, flipchart, flamastry, nagrania dźwiękowe – płyty CD, filmy - płyty DVD, komputer, zestaw nagłaśniający, rzutnik multimedialny

#### Literatura podstawowa:

Mędak St. Język polski dla obcokrajowców. Polski od poziomu B1 wzwyż. Gramatyka i składnia ze 192 ćwiczeniami kreatywnymi. Wydaw, PETRUS. Kraków 2015  
Domagalski S., Słownik biznesu ukraińsko – polski i polsko – ukraiński, wyd. Wiedza Powszechna, 2002  
Przybylska R., Wstęp do nauki o języku polskim. Podręcznik do szkół wyższych, wyd. Literackie, Kraków 2003

#### Literatura uzupełniająca:

Łaganow J., Praktyczny podręcznik języka polskiego dla Ukraińców (e-book, [www.Proteuropa.eu](http://www.Proteuropa.eu))  
Kaleta Z., Gramatyka języka polskiego dla cudzoziemców, Universitas, Kraków 1995  
Pawelec R., Przyjazna gramatyka języka polskiego, PWN, Warszawa 2005  
Markowski A. (red.), Słownik poprawnej polszczyzny, PWN, Warszawa 2000