**Regulamin Praktyk**

**Kierunek: *Pedagogika* – studia I stopnia o profilu praktycznym, specjalność Edukacja Wczesnoszkolna i Przedszkolna**

**Nabór w roku akademickim 2018/2019**

**I. Podstawa prawna**

1.Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018r., (Dz. U 2018 poz. 168 z poźn. zm.).

2. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2018 poz. 1861 z poźn. zm.).

3. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, ( Dz.U. 2019 poz. 1450 z poźn. zm.).

4. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. 2018 poz. 2218 z poźn. zm.).

5. Regulamin studiów Staropolskiej Szkoły Wyższej w Kielcach z dnia 28 czerwca 2019 roku

6. Statut Staropolskiej Szkoły Wyższej w Kielcach

**II. Postanowienia ogólne**

1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
2. Uczelnia – Staropolska Szkoła Wyższa w Kielcach
3. Praktyka – praktyka na kierunku *Pedagogika*
4. Regulamin – Regulamin praktyk na kierunku Pedagogika – studia I stopnia o profilu praktycznym.
5. Praktyki są integralną częścią programu studiów dla studentów I stopnia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych.
6. Praktyka powinna być zgodna z charakterem kierunku studiów i specyfiką specjalności.
7. Czas trwania praktyki i liczbę przyznanych punktów ECTS określa program studiów zatwierdzony przez Senat.
8. Praktyki pełnią ważną rolę w praktycznym zastosowaniu zdobytej wiedzy i przygotowaniu przyszłych absolwentów kierunku do zawodu.

**III. Cele praktyki**

1. Praktyka stanowi integralną część programu studiów na kierunku *Pedagogika*. Główne cele praktyki to:
   1. kształcenie kompetencji praktycznych studentów w zakresie działań pedagogicznych umożliwiających nabywanie doświadczeń związanych z funkcjonowaniem systemu oświaty i wychowania, specyfiką placówek edukacyjnych, opiekuńczo-wychowawczych, resocjalizacyjnych oraz innych placówek zgodnych z profilem realizowanej specjalności,
   2. praktyczna weryfikacja wiedzy zdobytej podczas studiów w ramach przedmiotów kształcenia podstawowego i kierunkowego oraz przedmiotów metodycznych kształcenia specjalnościowego,
   3. wprowadzenie do praktycznego wykonywania zawodu, do którego przygotowują studia na poszczególnych specjalnościach,
   4. poznanie zasad funkcjonowania, struktury oraz specyfiki funkcjonowania placówek oświatowych, instytucji i placówek różnych typów i szczebli, ze szczególnym uwzględnieniem tych, które mogą stanowić miejsce zatrudniania dla absolwentów,
   5. wchodzenie praktykanta w role zawodowe, m.in.: opiekunów, pedagogów, itp.,   
      w instytucjach będących terenem ich przyszłej pracy zawodowej,
   6. wykorzystanie praktyk studenckich jako formy umożliwiającej rozwój doświadczenia oraz przeprowadzenia badań i analiz umożliwiających wykorzystanie ich w momencie przygotowania pracy dyplomowej,
   7. wzmocnienie motywacji do pracy zawodowej poprzez doskonalenie kompetencji osobistych i zawodowych,
   8. kształtowanie wysokiej kultury pracy zawodowej oraz postaw etycznych,
   9. kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej, w tym m.in. umiejętności organizacyjnych, komunikacyjnych, interpersonalnych itp.
2. Szczegółowe cele praktyk. Praktyka ma charakter obserwacyjny (hospitacyjny), co oznacza prowadzenie przez studenta obserwacji całokształtu działalności placówki, z możliwością podejmowania prostych zadań pod nadzorem opiekuna praktyk. Celem praktyki realizowanej przez studentów na I, II i III semestrze studiów pierwszego stopnia na kierunku Pedagogika jest:

1) zapoznanie się z:

* 1. specyfiką placówki, jej strukturą organizacyjną, funkcjami oraz obowiązkami kadry placówki,
  2. podstawowymi przepisami regulującymi pracę placówki,
  3. zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy,
  4. planami pracy placówki w zakresie realizacji podstawowych jej funkcji (edukacyjnych, opiekuńczych, wychowawczych, terapeutycznych, pomocowych),
  5. specyfiką funkcjonowania jednostek organizacyjnych oraz instytucji zajmujących się realizacją funkcji pedagogicznej, opiekuńczej, wychowawczej, terapeutycznej, pomocowej, w tym: rodzajem świadczonych usług, specyfiką osób korzystających   
     z pomocy placówki, potrzebami osób korzystających z pomocy danej placówki,

2) obserwowanie:

* 1. czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk z ramienia placówki oraz prowadzonych przez niego zajęć,
  2. sposobu integrowania przez opiekuna z ramienia placówki różnej działalności, w tym pedagogicznej, opiekuńczo-wychowawczej, terapeutycznej, pomocowej,
  3. dynamiki grupy, ról pełnionych przez uczestników grupy, zachowania, postaw dzieci   
     i młodzieży,
  4. sposobów aktywizowania i dyscyplinowania członków grupy,
  5. działań i czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk z ramienia placówki na rzecz zapewnienie bezpieczeństwa i zachowania dyscypliny w grupie,

3) aktywne uczestnictwo w działaniach podejmowanych w placówkach, na podstawie umów  
 zawartych z przedstawicielami placówek,

4) nawiązywanie kontaktów z osobami korzystającymi z pomocy świadczonej przez  
 placówkę,

5) współdziałanie w rozpoznawaniu, zaspokajaniu oraz uaktywnianiu potrzeb i społecznych  
 przez osoby wymagające wsparcia,

6) organizowanie i podejmowanie spontanicznej aktywności formalnych i nieformalnych  
 grup osób z zaburzeniami w rozwoju,

7) współdziałanie z opiekunem praktyk w:

* 1. sprawowaniu opieki i nadzoru nad grupą oraz zapewnianiu bezpieczeństwa,
  2. podejmowaniu działań na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;

8) analiza i interpretacja zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń  
 pedagogicznych, w tym:

* 1. prowadzenie dokumentacji praktyki,
  2. konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką,
  3. ocena własnego funkcjonowania w toku realizowania zadań opiekuńczych, wychowawczych, terapeutycznych, pomocowych (dostrzeganie swoich mocnych   
     i słabych stron),
  4. ocena przebiegu prowadzonych działań oraz realizacji zamierzonych celów,
  5. konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych sytuacji   
     i przeprowadzanych działań,

f) omawianie zgromadzonych doświadczeń w grupie studentów.

1. Praktyka specjalnościowa – asystencka. Cele praktyki realizowanej przez studentów   
   w semestrach IV, V i VI pierwszego stopnia na kierunku Pedagogika – w ramach realizowanej specjalności to:

1) zapoznanie się ze specyfiką funkcjonowania placówek oświatowych oraz innych placówek  
 opiekuńczo-wychowawczych, resocjalizacyjnych, zgodnych ze specjalnością studiów,  
 w których praktyka jest odbywana, w szczególności poznanie realizowanych przez  
 placówkę zadań opiekuńczo-wychowawczych, sposobu funkcjonowania, organizacji pracy,  
 pracowników, uczestników procesów pedagogicznych oraz prowadzonej dokumentacji;

2) obserwowanie:

* 1. czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk oraz prowadzonych przez niego zajęć,
  2. toku metodycznego zajęć, metod i form pracy stosowanych przez nauczyciela /wychowawcę oraz wykorzystywanych przez niego pomocy dydaktycznych,
  3. różnych form zajęć profilaktycznych, zorganizowanej i podejmowanej spontanicznie aktywności formalnych i nieformalnych grup wychowanków, beneficjentów, procesu komunikowania interpersonalnego i społecznego w grupach wychowawczych,
  4. interakcji dorosły (wychowawca-nauczyciel, opiekun) – nieletni/wychowanek/ podopieczny/osadzony/dozorowany itp.,
  5. procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego w grupach wychowawczych, ich prawidłowości i zakłóceń,
  6. sposobu integrowania i inicjowania przez opiekuna praktyk różnej działalności, w tym opiekuńczo-wychowawczej, dydaktycznej, pomocowej i terapeutycznej,
  7. sposobu oceniania wychowanków/podopiecznych/ osadzonych/ dozorowanych itp.,
  8. dynamiki grupy, ról pełnionych przez uczestników grupy, zachowania i postaw dzieci   
     i młodzieży,
  9. sposobów aktywizowania i dyscyplinowania członków grupy, podopiecznych,
  10. działań i czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk z ramienia placówki na rzecz zapewnienie bezpieczeństwa i zachowania dyscypliny w grupie;

3) współdziałanie z opiekunem praktyk z ramienia placówki, pełnienie roli (np. profilaktyka),  
 w szczególności:

* 1. poznanie podopiecznych placówki, ich sytuacji społecznej, potrzeb, zainteresowań   
     i zdolności, a także określenie poziomu rozwoju oraz wstępna diagnoza problemów społecznych,
  2. organizacja i prowadzenie zajęć profilaktycznych pod kontrolą opiekuna z ramienia placówki w oparciu o samodzielnie opracowane scenariusze,
  3. kierowanie aktywnością grupy i współdziałanie z jej członkami,
  4. podejmowanie indywidualnej pracy z wychowankiem/podopiecznym pod kontrolą opiekuna praktyk z ramienia placówki,
  5. podejmowania działań wychowawczych w toku pracy z wychowankami /podopiecznymi, w miarę pojawiających się problemów, w sytuacjach: zagrożenia bezpieczeństwa, naruszania praw innych, nieprzestrzegania ustalonych zasad, łamania prawa oraz w sytuacji występowania przemocy rówieśniczej,
  6. konstruowanie pod nadzorem opiekuna praktyk z ramienia placówki scenariuszy zajęć, programów wychowawczych lub innych,
  7. organizowanie pracy w grupach,
  8. sprawowanie opieki i nadzoru nad grupą oraz zapewnianiu bezpieczeństwa,
  9. zdobycie informacji na temat uwarunkowań zachowań dysfunkcjonalnych podopiecznych placówki,
  10. wdrożenie do wykonywania podstawowych czynności o charakterze: wychowawczym, profilaktycznym, resocjalizacyjnym – typowych dla danej placówki,
  11. nabycie umiejętności identyfikacji szeregu prawidłowości związanych ze specyfiką funkcjonowania osobowego i profesjonalnego pracowników merytorycznych danej placówki oraz skutecznością prowadzonych działań wychowawczych   
      i resocjalizacyjnych,
  12. aktywne uczestnictwo w procesie poszukiwania procedur indywidualizacji oddziaływań korekcyjnych wobec środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym,
  13. podejmowanie współpracy z innymi wychowawcami, opiekunami, pedagogami szkolnymi, psychologami oraz specjalistami pracującymi z placówkach;

4) analiza i interpretacja zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń  
 pedagogicznych, w tym:

* 1. prowadzenie dokumentacji praktyki,
  2. konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką,
  3. ocena własnego funkcjonowania w toku realizowania zadań opiekuńczych   
     i wychowawczych (dostrzeganie swoich mocnych i słabych stron),
  4. ocena przebiegu prowadzonych działań oraz realizacji zamierzonych celów,
  5. konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych sytuacji   
     i przeprowadzanych działań,
  6. omawianie zgromadzonych i nabytych doświadczeń w grupie studentów.

**IV. Nadzór i zaliczenie praktyki**

1. Koordynatorem całokształtu spraw związanych z organizacją i przebiegiem praktyk jest Koordynator Praktyk. Do jego zadań należy w szczególności:
2. nadzór merytoryczny i organizacyjny nad przygotowaniem i przebiegiem praktyk,
3. zatwierdzanie miejsc odbywania praktyk (zakładów pracy, w których organizowana jest praktyka),
4. zawieranie umów o praktykę,
5. podejmowanie decyzji w sprawach zwolnień studentów studiów stacjonarnych   
   i niestacjonarnych z obowiązku odbywania praktyk,
6. zaliczanie odbycia praktyk.
7. Dyrektor Instytutu na okres trwania swojej kadencji powołuje Koordynatora Praktyk dla danej specjalności w ramach kierunku. Zakres zadań wykonywanych przez Koordynatora praktyk:
8. opieka i nadzór nad studentami w trakcie praktyk,
9. akceptacja indywidualnego planu praktyki,
10. ocena osiągniętych efektów na praktyce i zatwierdzenie odbycia praktyki,
11. w uzasadnionych przypadkach przeprowadzanie kontroli odbywania praktyk studenckich, z ramienia Uczelni,
12. przedkładanie Dyrektorowi Instytutu na koniec roku akademickiego sprawozdania   
    z nadzorowanych praktyk.
13. Opiekunem studenta w placówce podczas odbywania praktyki jest osoba wyznaczona przez przedstawiciela tej placówki. Zakres czynności wykonywanych przez studenta w ramach odbywanej praktyki (indywidualny program praktyki studenta) określa opiekun z ramienia Uczelni. W pozostałych kwestiach student podlega określonym przepisom prawnym regulującym dyscyplinę pracy w danej placówce. Opiekun potwierdza w dzienniku praktyk realizację zadań wykonywanych przez studenta na praktyce, zgodnych z indywidualnym programem praktyki. Pozostałe zadania opiekuna praktyki regulują wewnętrzne ustalenia placówki.

**V. Organizacja i przebieg praktyki**

1. Praktyka odbywa się w wyznaczonych placówkach edukacyjnych, szkołach i przedszkolach pod nadzorem opiekuna praktyk wyznaczonego przez Instytut Pedagogiki, dyrekcji danej instytucji oraz opiekunów praktyk - nauczycieli wyznaczonych przez owe dyrekcje do pracy ze studentami.
2. Studenci mogą skorzystać z oferty praktyk dostępnych na mocy zawartych porozumień   
   z lokalnymi placówkami o współpracy  w zakresie praktyk studenckich. Baza placówek dostępna jest na stronie internetowej Uczelni. Studenci mogą także samodzielnie wybrać miejsce praktyk.
3. Wymiar praktyki wynosi w sumie **720 godzin** w trakcie całych studiów.

Studenci odbywają praktykę według następującego porządku:

a) I etap- praktyka organizacyjna **50 godzin** w II semestrze studiów

b) II etap- praktyka psychologiczno-pedagogiczna **160 godzin** w III semestrze studiów

c) III etap- praktyka psychologiczno-pedagogiczna **160 godzin** w IV semestrze studiów

d) IV etap- praktyka dydaktyczna **175 godzin** w V semestrze studiów

e) VI etap- praktyka dydaktyczna **175 godzin** w VI semestrze studiów

\* Praktyka odbywa się w wymiarze maksymalnie 5 godzin dziennie.

Punkty ECTS są wliczane do semestru II III, IV, V oraz VI.

1. Dzienny wymiar liczby godzin praktyki winien wynosić maks.**5** godzin zegarowych.
2. Dopuszcza się możliwość odbycia praktyki w jednorazowym pełnym wymiarze   
   (w przypadku połączenia praktyki z III i IV semestru w ramach kursu podstawowego (w przypadku połączenia praktyki z V i VI semestru w ramach kursu specjalnościowego), lub w innej organizacji czasu praktyki, zaproponowanej przez studenta. Decyzja w tej sprawie jest wydawana przez Koordynatora praktyk na wniosek studenta.
3. Organizacją praktyk zajmuje się Koordynator praktyk. Do jego zadań należy prowadzenie bieżącej dokumentacji związanej z przygotowaniem i zaliczeniem praktyk, sporządzanie umów o organizację praktyk, skierowań na praktyki – jeśli wymaga tego placówka przyjmująca na praktykę – wydawanie dzienników praktyk.
4. Dziennik praktyk jest własnością studenta.
5. Podstawą odbywania praktyki jest umowa zawarta z zakładem pracy, w którym praktyka będzie organizowana, indywidualny program praktyki studenta oraz dziennik praktyk.
6. Warunkiem otrzymania dziennika praktyk jest złożenie przez studenta podpisanej umowy o organizację praktyki oraz indywidualnego programu praktyki, zaakceptowanego przez opiekuna praktyk oraz przedstawiciela miejsca odbywania praktyk.
7. Zaliczenia praktyki dokonuje Koordynator praktyk na podstawie przedstawionej dokumentacji, po zatwierdzeniu przez opiekuna praktyk.
8. Zaliczenie praktyki jest koniecznym i niezbędnym warunkiem zaliczenia studiów, zgodnie z obowiązującym programem studiów.
9. Dokumenty potwierdzające odbycie praktyki przez studenta powinny być złożone   
   w Dziekanacie 14 dni od daty jej zakończenia. Praktyki powinny być ukończone i zaliczone do dnia 15 marca (semestr zimowy) i 15 października (semestr letni).
10. W uzasadnionych przypadkach student może starać się o indywidualny tryb odbywania praktyki. Decyzję w tej sprawie podejmuje Koordynator praktyk. Indywidualny tryb odbywania praktyki nie może być krótszy niż minimum przewidziane dla kierunku.
11. Student może odbyć praktykę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej wyłącznie na podstawie umowy zawartej z (umowa o organizację praktyki), zgodnej z programem praktyk dla studentów kierunku. Student jest zwolniony z realizacji praktyki w placówkach na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Praktykę zalicza Koordynator praktyk.

**VI. Postanowienia końcowe**

1. Uczelnia nie ponosi żadnych kosztów związanych z odbywaniem praktyki.
2. Praca studenta odbywającego praktykę ma charakter nieodpłatny.
3. W przypadku, gdy organizator praktyki zdecyduje o możliwości otrzymania przez studenta wynagrodzenia z tytułu pracy wykonywanej w trakcie odbywania praktyki, stosowna umowa zawierana jest pomiędzy organizatorem praktyki a studentem, bez pośrednictwa Uczelni.
4. Student zobowiązany jest do wykupienia w okresie odbywania praktyki ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków.
5. Uczelnia ma prawo zakończyć odbywanie praktyk przez studenta przed terminem, w przypadku:
6. naruszenia przez studenta dyscypliny pracy lub porządku pracy przyjętego   
   u organizatora praktyki,
7. braku ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej i od następstw nieszczęśliwych wypadków na okres trwania praktyki.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje przepisy Regulaminu Studiów Staropolskiej Szkoły Wyższej w Kielcach
9. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2018.